



ZÁMBIZA FUNDADA EL 11 DE FEBRERO 1584
GAD PARROQUIAL ZÁMBIZA
2023- 2027

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N°0004
SESION ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA
PARROQUIA DE ZÁMBIZA
28 DE JUNIO DE 2023

En la parroquia de Zámbez, a los veintiocho días del mes de junio del 2023, siendo las 15h12, se reúnen los señores miembros del gobierno parroquial de Zámbez, integrados por: Ing. Jimmy Ramírez, Presidente; Lcda. Maribel Álvarez, Vicepresidenta, Lcdo. Jaime Galarza, Mgtr. María Fernanda Álvaro y Sr. Patricio Parra, Vocales Principales, con el objetivo de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Presentación y aprobación de la Primera Reforma Presupuestaria para aplicar el acuerdo No. 27 del segundo cuatrimestre 2023 emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas.
4. Lectura y resoluciones de oficios ingresadas al GAD de Zámbez.
5. Asuntos varios.

PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA
CONSTATACIÓN DEL QUORUM

Toma la palabra el señor Presidente, quien dispone que por medio de secretaría se proceda a constatar el quórum reglamentario:

Inmediatamente la Srta. Secretaria inicia la constatación del quorum, encontrándose presentes los señores:

- | | |
|-------------------------------|-----------------|
| - Ing. Jimmy Ramírez | Presidente |
| - Lcda. Maribel Álvarez | Vicepresidenta |
| - Lcdo. Jaime Galarza | Vocal Principal |
| - Mgts. María Fernanda Álvaro | Vocal Principal |
| - Sr. Patricio Parra | Vocal Principal |

Por tal motivo la señorita Secretaria-Tesorera, certifica que existe el quórum reglamentario, de acuerdo al registro de asistencia para la presente sesión.

SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA
LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

La presente acta, queda aprobada por unanimidad y sin ninguna modificación.



ZÁMBIZA FUNDADA EL 11 DE FEBRERO 1584
GAD PARROQUIAL ZÁMBIZA
2023– 2027

TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA

PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA PRIMERA REFORMA PRESUPUESTARIA PARA APLICAR EL ACUERDO NO. 27 DEL SEGUNDO CUATRIMESTRE 2023 EMITIDO POR EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS.

Toma la palabra el Ing. Jimmy Ramírez quién y manifiesta que para que nos explique cómo está el proceso el actual de la reforma y otros puntos adicionales.

Para lo cual da la palabra al Lcdo. Isaac Ocejos, a fin de que proceda a realizar un análisis minucioso y dé a conocer el acuerdo 67 del 29 de septiembre 2022 frente al acuerdo 004 del 10 de febrero de 2023 y el acuerdo 027 del 30 de mayo 2023 y a continuación procede a explicar la reforma del último acuerdo manifestándonos que el presupuesto tiende a la baja por lo que ha existido una rebaja en nuestro presupuesto y sobre este nuevo presupuesto tendremos que trabajar, por lo tanto la disminución afecta al gasto de inversión, mas no al gastos corriente, para lo cual se presenta la primera reforma y se entrega a cada uno de los vocales en físico la propuesta que es parte integrante de esta acta.

Después de la explicación del acuerdo y varias deliberaciones entre los señores vocales, el señor presidente solicita que la Srta. Secretaria- Tesorera proceda a receptor la votación del pleno a fin de proceder aprobar la reforma presupuestaria propuesta por el contador externo.

Lcdo. Isaac Ocejos manifiesta se ponga a consideración que se proceda a votación con los valores reales ya que la devolución del IVA se demora con un estimado a 1 año, da a conocer que esta reforma es para los 4 meses siguientes.

Una vez culminado toda la explicación de esta reforma, se procede a la votación, para lo cual toma la palabra la Lcda. Maribel, quien está de acuerdo con los cambios solicitados, Mgtr aprueba, Sr. Patricio Parra ratifica su aprobación, el Lcdo. Jaime Galarza felicita a los contadores por su exposición de las cuentas contables y aprueba la reforma presupuestaria, en tal virtud con el voto del señor presidente Jimmy Ramírez, se aprueba la reforme propuesta y se toma en cuenta todas las observaciones planteadas por los señores vocales. Se adjunta a la presente acta el presupuesto con sus reformas acordadas por unanimidad del pleno del GAD de Zambiza.

En otro punto el señor presidente Jimmy Ramírez, pone en conocimiento del pleno que en el mes de julio saldrán a vacaciones las educadoras de acuerdo a la disposición emitido por el MIES, y también pone en conocimiento que aún no se ha firmado con todos los GADS los convenios.



ZÁMBIZA FUNDADA EL 11 DE FEBRERO 1584
GAD PARROQUIAL ZÁMBIZA
2023– 2027

Lcdo. Isaac Ocejos manifiesta que se va a recuperar el IVA que nos retiene el SRI y la EPMAPS ya que entre instituciones públicas no se retiene y la EPMAPS nos estaba reteniendo el IVA.

Lcda. Maribel Álvarez manifiesta que debe agregar el aumento de los 30000 los cuales ingresan a inversión.

Lcda. Maribel Álvarez, Vicepresidenta, manifiesta que se oficie al ex presidente insistiéndoles y haciéndole acuerdo que él se comprometió a enviar 5 carpetas cada mes, a partir del mes de mayo, pero no ha cumplido, por lo tanto pido señor presidente que se le envíe el oficio respectivo moción que es apoyada por la Mgtr. María Fernanda Álvaro quien agrega que, si no nos entrega, se proceda por la parte legal.

Lcda. Maribel Álvarez, Vicepresidenta, manifiesta que la partida de viáticos para el presidente y los vocales se reforme ya que hay proyectos al exterior, donde se recibirá capacitaciones y firmas de convenios para el beneficio de la parroquia.

Sra. Maribel Álvarez, Vicepresidenta manifiesta que se contrate otra persona para la devolución del IVA y que el presidente saliente cancele el 10% a la persona que va a realizar, y ya no se espere a la voluntad de la administración saliente y se ponga como una resolución.

Ing. Jimmy Ramírez, Presidente, quien manifiesta que se considere en el presupuesto para contratar esta persona que se pueda recuperar recursos para el GAD.

Lcdo. Jaime Galarza, Vocal del GAD, manifiesta y apoya la moción de las compañeras que se envíe el oficio inmediatamente al ex Presidente y sus asesores, ya que se incumplió con él envió de las primeras 5 carpetas dando a conocer que debe cancelar los honorarios de la persona que va a realizar.

Sr. Patricio Parra, Vocal del GAD, pide que ya no se de una prórroga que el GAD actual se responsabilice de todo el proceso de la devolución del IVA.

Sr. Patricio Parra, Vocal del GAD, pide se realice el cambio agregando los 14000 en los viáticos de presidente y vocales.

A continuación toma la palabra el señor Lcdo. Isaac Ocejos, Contador externo, quien manifiesta se ponga a consideración que se proceda a votación con los valores reales ya que la devolución del IVA se demora con un estimado a 1 año da a conocer que esta reforma es para los 4 meses siguientes.

Lcda. Maribel pide se realice la reforma con los proyectos a realizarse apoyado por la Mgtr.

Sr. Patricio Parra agradece al Sr. presidente por la manera como se está procediendo las reuniones y presentando de manera detallada la información.



ZÁMBIZA FUNDADA EL 11 DE FEBRERO 1584
GAD PARROQUIAL ZÁMBIZA
2023- 2027

**CUARTO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA
LECTURA Y RESOLUCIONES DE OFICIOS INGRESADAS AL GAD DE
ZÁMBIZA.**

Toma la palabra el señor Presidente, quien solicita que por secretaria se procede con la lectura de los oficios recibidos.

UPC la Lcda. Maribel Álvarez manifiesta agregar en el presupuesto del mantenimiento del GAD ya que lo que solicitan no es un valor muy elevado, Lcdo. Jaime Galarza manifiesta ayudar para exigir la contra parte.

Colectivo Parroquial el Ing. Jimmy Ramírez presidente manifiesta, invitar a la mesa técnica que se planteará el día martes y se realice en territorio.

**QUINTO PUNTO DEL ORDE DEL DÍA
ASUNTOS VARIOS**

Toma la palabra la señora Lcda. Maribel, Vicepresidenta, en vista de la delegación del señor Presidente, quien me ha delegado para coordinar este asunto social con la Fundación Vista para todos, hacemos la cordial invitación a todos los vocales a la entrega de audífonos, bastones y sillas de ruedas, en la plaza San Francisco a los adultos mayores y personas con discapacidad, el día domingo 2 de julio. Además se presentara el perfil de proyecto para este evento y se solicitaría la contratación el presupuesto para el alquiler de bus, para llevar a las personas beneficiadas.

Toma la palabra la Srta. Mgtr. María Fernanda, Vocal del GAD, quien informa que se realizará el cine en el GAD parroquial el día viernes a las 4pm, en la Comuna San José de Cocotog se realizará en el mes de julio para realizarlo de mejor manera y pide disculpas por no realizarlo.

Sr. Patricio Parra manifiesta que se debe realizar la función de cine la misma semana en la parroquia de Zámboza y la Comuna San José de Cocotog, ya que no está bien pasar más tiempo, apoyado por todos los vocales presentes, quedando la actividad de la siguiente manera el día viernes 30 de junio en la parroquia de Zámboza y el día sábado 01 de julio en la Comuna de San José Cocotog.

Resoluciones:

1.- En lo que respecta a la aprobación de la propuesta de la reforma presupuestaria en referencia al ACUERDO. Se aprueba por unanimidad de parte de todo el pleno del gobierno parroquial .



ZÁMBIZA FUNDADA EL 11 DE FEBRERO 1584
GAD PARROQUIAL ZÁMBIZA
2023- 2027

2. Se resuelve que se realice la Asamblea General, para el día viernes 14 de julio del 2023, a las 18H00 en el Salón Parroquial, tomando en cuenta varios puntos priorizados de acuerdo al siguiente orden del día.

- Problema del talud en la parte de ingreso a la parroquial
- Informe de entrega- recepción del GAD
- Presentación de comisiones
- Socializar Obra pública de la Calle Quito


3.- Se resuelve contratar la persona idónea para que realice la devolución del IVA de la anterior administración

4.- Se resuelve oficiar al ex Presidente, informándole que ha incumplido con su obligación y compromiso que fue entregar las 5 carpetas para la devolución del IVA, al no cumplir con esta obligación será la administración saliente quien cancele a la persona que va a realizar este trámite.

5.- Se resuelve aprobar el perfil de proyecto de la Lcda. Maribel Álvarez Campaña Salud para todos Un nuevo Renacer para personas con Necesidades Especiales, para la contratación de transporte para que los moradores beneficiarios de la parroquia asistan a este evento.

Siendo la 17h15, el señor presidente da por terminada la sesión.

Para constancia de lo actuado y fe de conformidad y aceptación suscriben la presente acta:


ING. JIMMY RAMÍREZ
PRESIDENTE GAD ZÁMBIZA




SRT. ANABEL USHIÑA
SECRETARIA-TESORRA GAD ZAMBIZA



ZÁMBIZA FUNDADA EL 11 DE FEBRERO 1584
GAD PARROQUIAL ZÁMBIZA
2023– 2027

Zámbara, 26 de junio del 2023

MEMORANDO CIRCULAR No 0004-2023-GADPRZ-SO

DE: ING. JIMMY RAMÍREZ
PRESIDENTE DEL G.A.D.P.R DE ZÁMBIZA

PARA: VOCALES PRINCIPALES DEL G.A.D.P.R. ZÁMBIZA
LCDA. MARIBEL ÁLVAREZ (VICEPRESIDENTA)
LCDO.JAIME GALARZA (VOCAL PRINCIPAL)
MGTR. MARIA FERNANDA ÁLVARO (VOCAL PRINCIPAL)
SR. PATRICIO PARRA (VOCAL PRINCIPAL)

De conformidad con el Art. 318, 320 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD), convoco a ustedes a la Sesión Ordinaria del G.A.D.P.R de Zámbara, a realizarse en el Salón Parroquial de Sesiones de la Institución, ubicado en la Calle Guayaquil OE3-101 y Bolívar, el día miércoles 28 de junio del 2023, a las 15h00, con el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quórum.
2. Lectura y aprobación del acta anterior.
3. Presentación y aprobación de la Primera Reforma Presupuestaria para aplicar el acuerdo No. 27 del segundo cuatrimestre 2023 emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas.
4. Lectura y resoluciones de oficios ingresadas al GAD de Zámbara.
5. Asuntos varios.

Atentamente,

ING. JIMMY RAMÍREZ
PRESIDENTE DEL G.A.D.P.R. DE ZÁMBIZA





ZÁMBIZA FUNDADA EL 11 DE FEBRERO 1584
GAD PARROQUIAL ZÁMBIZA
2023- 2027

SESIÓN ORDINARIA SO-0004
ENTREGA DE CONVOCATORIAS
LUNES 26 DE JUNIO DEL 2023

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FECHA/RECEP	FIRMA
ING. JIMMY RAMÍREZ	PRESIDENTE	26-JUN-2023	
LCDA. MARIBEL ÁLVAREZ	VICEPRESIDENTA	26-JUN-2023	
LCDO. JAIME GALARZA	VOCAL PRINCIPAL	26-JUN-2023	
MGTR. MARIA FERNANDA ÁLVARO	VOCAL PRINCIPAL	26-Junio-2023	
SR. PATRICIO PARRA	VOCAL PRINCIPAL	26 junio 2023	



ZÁMBIZA FUNDADA EL 11 DE FEBRERO 1584
GAD PARROQUIAL ZÁMBIZA
2023- 2027

SESIÓN ORDINARIA SO-0004
REGISTRO DE ASISTENCIA
MIÉRCOLES 28 DE JUNIO DEL 2023

NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	HORA	FIRMA
ING. JIMMY RAMÍREZ	PRESIDENTE	15:00	
LCDA. MARIBEL ÁLVAREZ	VICEPRESIDENTA	15:00	
LCDO. JAIME GALARZA	VOCAL PRINCIPAL	15:00	
MGTR. MARIA FERNANDA ÁLVARO	VOCAL PRINCIPAL	15:00	
SR. PATRICIO PARRA	VOCAL PRINCIPAL	15:00	

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO RURAL DE ZAMBIZA

Primera Proyección presupuestaria del año 2023

					PRESUPUESTO
					PRESUP INICIAL
INGRESOS					
PARTIDA	DESCRIPCION	DESCRIPCION DEL INGRESO PRESUPUESTADO	PARCIAL	INICIAL	
VENTAS NO INDUSTRIALES					
14,03					
14.03.99	Otros Servicios Técnicos y Especializados	Convenio Epmap Toma de Lecturas			10.080,00
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES					
18,06					
18.06.08	Aportes a juntas Parroquiales Rurales (Corriente)	Aporte 30% del Total 190.060.20			61.736,69
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL SECTOR PÚBLICO					
28,01					
28.01.01	Del Gobierno Central	Convenio MIES			100.000,00
28.01.04	De Entidades del Gobierno Seccional	Mun Quito Aporte Intercultural 4500 Mun Quito Aporte Inversion	4.500,00 30.000,00		34.500,00
APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL RÉGIMEN SECCIONAL AUTÓNOMO					
28,06					
28.06.080	Aportes a juntas Parroquiales Rurales (Inversión)	Aporte 70% del Total 190.060.20			144.052,30
SALDOS DISPONIBLES					
37,01					
37.01.01	De Fondos Gobierno Central	Saldo al 31 de Diciembre del 2022	30.000,00		30.000,00
DE CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR					
38,0					
38.01.01	De Cuentas Por Cobrar Años Anteriores	Devolucion de IVA	12.195,41		12.195,41
TOTAL INGRESOS					392.564,40

GASTOS CORRIENTES					
PARTIDA	DESCRIPCION	DESCRIPCION DEL GASTO PRESUPUESTADO	ANEXO	PARCIAL	TOTAL
GASTOS DE PERSONAL					
51					
REMUNERACIONES BÁSICAS					
5.1.01					
5.1.01.05	REMUNERACIONES UNIFICADAS	PRESIDENTE SECRETARIA TESORERA VOCALES	1340*12 733*12 meses 536*4*12 meses	16.080,00 8.796,00 25.728,00	50.604,00
REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS					
5.1.02					
5.1.02.03	DECIMO TERCER SUELDO	PRESIDENTE SECRETARIA VOCALES		1.340,00 733,00 2.144,00	4.217,00
5.1.02.04	DECIMO CUARTO SUELDO	PRESIDENTE SECRETARIA VOCALES		450,00 450,00 1.800,00	2.700,00
APORTES PATRONALES AL IESS					
5.1.06					
5.1.06.01	APORTE PATRONAL	PRESIDENTE SECRETARIA VOCALES		1.873,32 1.024,73 2.997,31	5.895,37
5.1.07	FONDO DE RESERVA	PRESIDENTE SECRETARIA VOCALES		1.340,00 733,00 2.144,00	4.217,00
51.07.07	Vacaciones no Gozadas por Cesación de funciones	PRESIDENTE SECRETARIA VOCALES		2.680,00 1.466,00 4.288,00	8.434,00
BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO					
5.3					
SERVICIOS BASICOS					
53,01					
53.01.01	AGUA POTABLE	Consumo de agua potable			100,00
53.01.04	ENERGÍA ELECTRICA	Consumo de energía eléctrica			200,00
53.01.05	TELECOMUNICACIONES	Servicio telefónico			200,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PÚBLICO					
58,01					
58.01.02	A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTÓNOMAS	1% Aporte al CONAGOPARE, 2% CONAGOPARE PICHINCHA			2.040,54
SUBTOTAL GASTO CORRIENTE					78.607,91

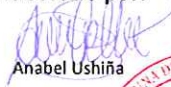
-16.871,22

GASTOS DE INVERSIÓN					
PARTIDA	DESCRIPCION	DESCRIPCION DEL GASTO PRESUPUESTADO	ANEXO	PARCIAL	TOTAL
REMUNERACIONES BÁSICAS					
71,01					
71.01.06	SALARIOS UNIFICADOS	Asistente Tesorería Servicios Generales Servicios Generales Toma de Lecturas Jardinero	450 *12 450 *12 450 *12 450 *12 450 *12	5.400,00 5.400,00 5.400,00 5.400,00 5.400,00	27.000,00
REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS					
71,02					
7.1.02.03	DECIMO TERCER SUELDO	Asistente Tesorería Servicios Generales Servicios Generales Toma de Lecturas Jardinero		450,00 450,00 450,00 450,00 450,00	2.250,00
		Asistente Tesorería Servicios Generales		450,00 450,00	

7.1.02.04	DECIMO CUARTO SUELDO	Servicios Generales		450,00	2.250,00
		Toma de Lecturas		450,00	
		Jardinero		450,00	
APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL					
7.1.06.01	APORTE PATRONAL	Asistente Tesoreria	(450 x 12.15%) x12 meses	656,10	3.280,50
		Servicios Generales	(450 x 12.15%) x12 meses	656,10	
		Servicios Generales	(450 x 12.15%) x12 meses	656,10	
		Toma de Lecturas	(450 x 12.15%) x12 meses	656,10	
		Jardinero	(450 x 12.15%) x12 meses	656,10	
7.1.06.02	FONDO DE RESERVA	Asistente Tesoreria		450,00	2.250,00
		Servicios Generales		450,00	
		Servicios Generales		450,00	
		Toma de Lecturas		450,00	
		Jardinero		450,00	
73,01	SERVICIOS BASICOS				
73.01.01	AGUA POTABLE	Consumo de agua potable		1.300,00	1.300,00
73.01.04	ENERGIA ELECTRICA	Consumo de energía eléctrica c/mes \$ 100.00 GAD Parroc	\$ 100,00	1.200,00	1.200,00
73.01.05	TELECOMUNICACIONES	Consumo Internet	\$ 50,00	600,00	1.600,00
		Servicio telefónico	\$ 41,67	500,00	
		Monitoreo Alarma	\$ 41,67	500,00	
73,02	SERVICIOS GENERALES				
73.02.02	FLETES Y MANIOBRAS	grupos vulnerables		1.500,00	1.700,00
		GAD		200,00	
73.02.04	EDICION, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN Y PUBLICACIONES	Impresión de hojas membretadas, tarjetas de presentación, agendas, calendarios y promocionales		3.000,00	3.000,00
73.02.05	ESPECTÁCULOS CULTURALES Y SOCIALES	Eventos culturales de la Parroquia		25.500,00	31.000,00
		Encuentro Interparroquial		4.500,00	
		Otros eventos Culturales y Sociales		1.000,00	
73.02.16	DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD	Publicidad Turismo		600,00	600,00
73.02.16	SERVICIO DE VOLUNTARIADO	Educadoras CDI		30.000,00	30.000,00
73.02.35	SERVICIO DE ALIMENTACION	Alimentacion CDI		70.000,00	70.000,00
73,03	TRASLADOS INSTALACIONES VIATICOS Y SUBSISTENCIAS				
73.03.01	PASAJES AL INTERIOR	Pago por Movilizacion		200,00	200,00
73.03.02	PASAJES AL EXTERIOR	Viajes Capacitacion Presidente y/o Vocales		1.000,00	1.000,00
73.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	Viajes Capacitacion Presidente y/o Vocales Personal Administrativo		100,00	100,00
73.03.04	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR	Viajes Capacitacion Presidente y/o Vocales		3.000,00	3.000,00
73,04	INSTALACIONES, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES				
73.04.02	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	Mantenimiento Edificio GAD		2.000,00	2.000,00
73.04.18	MANTENIMIENTO AREAS VERDES Y VIAS SECUNDARIAS	Mantenimiento		21.848,04	21.848,04
73,05	ARRENDAMIENTO DE BIENES				
73.05.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Arrendamiento de Maquinaria		5.000,00	5.000,00
73,06	CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES				
73.06.01	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	Consultoria proyectos para desarrollo parroquial		1000,00	1000,00
73.06.13	SERVICIO DE CAPACITACION	Gasto para talleres Gobiernos Parroquiales, Personal Técnico, Legislativo y Administrativo		4.000,00	4.000,00
73.06.04	FISCALIZACION E INSPECCIONES TECNICAS	Fiscalizador		15.000,00	15.000,00
73.06.06	ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS	ESTUDIOS TECNICOS		15.000,00	15.000,00
73.06.06	HONORARIOS CIVILES	CONTADOR	875	10.500,00	13.000,00
		Varios		2.500,00	
73,07	GASTOS EN INFORMATICA				
73.07.02	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE SISTEMAS INFORMATICOS	Actualizacion Sistema Contable Naptilus		700,00	700,00
73.07.04	MANTENIMIENTO DE SISTEMAS INFORMATICOS	Mantenimiento y configuración de maquinas, internet, red LAN.		1.000,00	1.000,00
73,08	BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN				
73.08.02	VESTUARIO Y PRENDAS DE PROTECCIÓN	Uniformes para Personal GAD (operadores, obreros)		1.000,00	1.000,00
73.08.04	MATERIALES DE OFICINA	Materiales		2.950,00	3.950,00
		Materiales		1.000,00	
73.08.05	MATERIALES DE ASEO	Químicos Piscina		500,00	2.500,00
		Compra de Materiales	GAD	2.000,00	
73.08.11	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, PLOMERIA Y CARPINTERIA	OBRA PUBLICA		10.000,00	10.000,00
73.08.12	MATERIALES DIDÁCTICOS	Material didáctico grupos Vulnerables		2.000,00	2.000,00
75	OBRAS PÚBLICAS				
75.01.05	OBRAS PÚBLICAS DE TRANSPORTE Y VÍAS	proyecto obras		2.000,00	2.000,00
77.02.01	SEGUROS	Poliza Fidelidad	\$ 500,00	7.000,00	7.000,00
		Seguros Activos Fijos	\$ 6.500,00		
77.02.03	COMISIONES BANCARIAS	Servicios bancarios		325,00	325,00
78,01	TRANSFERENCIAS PARA INVERSIÓN AL SECTOR PÚBLICO				
78.01.02	A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTÓNOMAS	1% Aporte al CONAGOPARE, 2% CONAGOPARE PICHINCHA		5.000,00	5.000,00
SUBTOTAL GASTOS DE INVERSIÓN					299.453,54
GASTOS DE CAPITAL					
PARTIDA	DESCRIPCION	DESCRIPCION DEL GASTO PRESUPUESTADO	ANEXO	PARCIAL	TOTAL
84	BIENES DE LARGA DURACIÓN				
84,01	BIENES MUEBLES				

84.01.03	MOBILIARIOS	Muebles de oficina		2.000,00	2.000,00
84.01.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS			2.000,00	2.000,00
SUBTOTAL GASTO DE CAPITAL					4.000,00
PASIVO CIRCULANTE					
PARTIDA	DESCRIPCION	DESCRIPCION DEL GASTO PRESUPUESTADO	ANEXO	PARCIAL	TOTAL
97.01.01	DE CUENTAS POR PAGAR	Cuentas pendientes de pago año 2022(SRI, IESS, PROVEEDORES)		0,00	15.902,95
SUBTOTAL CUENTAS POR PAGAR					15.902,95
TOTAL GASTOS					397.964,40
					5.400,00

Elaborado por:


Anabel Ushiña

TESORERA

Aprobado por:


Jimmy Ramirez

PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL

